



Україна
Харківська область
Борівський район
Підвисочанська сільська рада

РІШЕННЯ № 5
XXXI сесії VII скликання
від «01» червня 2018 року

**Про встановлення ставки туристичного
збору на території Підвисочанської
сільської ради на 2019 рік**

Відповідно до ст. 140, 143, 144 Конституції України, ст. 8 п. 8.3., ст. 10 п. 10.2.3., ст. 12 п. 12.3, ст. 268 Податкового кодексу України, керуючись пп. 24 п. 1 ст. 26 Закону України, «Про місцеве самоврядування в Україні» Підвисочанська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про туристичний збір на території підвисочанської сільської ради згідно додатку 1.
2. Оприлюднити рішення в друкованих засобах масової інформації.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на виконавчий комітет Підвисочанської сільської ради Борівського району Харківської області.
4. Рішення XLVI сесії VI скликання від 17 січня 2015 року «Про затвердження ставки туристичного збору на території Підвисочанської сільської ради» визнати таким, що втратило чинність.
5. Рішення набирає чинності з 01.01.2019 року.

Сільський голова:



С.Д.Літвінов

Положення про туристичний збір на території Підвисочанської сільської ради

1. Платники збору

1.1. Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію адміністративно-територіальної одиниці, на якій діє рішення міської ради про встановлення туристичного збору, та отримують (споживають) послуги з тимчасового проживання (ночівлі) із зобов'язанням залишити місце перебування в зазначений строк.

1.2. Платниками збору не можуть бути особи, які:

- а) постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму, у місті, радою якого встановлено такий збір;
- б) особи, які прибули у відрядження;
- в) інваліди, діти-інваліди та особи, що супроводжують інвалідів I групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжуючого);
- г) ветерани війни;
- г) учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;
- д) особи, які прибули за путівками (курсівками) на лікування, оздоровлення, реабілітацію до лікувально-профілактичних, фізкультурно-оздоровчих та санаторно-курортних закладів, що мають ліцензію на медичну практику та акредитацію центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;
- е) діти віком до 18 років;
- є) дитячі лікувально-профілактичні, фізкультурно-оздоровчі та санаторно-курортні заклади.

1.3. Облік осіб, визначених підпунктом 2.2 пункту 2 цього Положення, ведеться податковими агентами туристичного збору окремо за кожною категорією.

2. Ставка збору

- 2.1. Ставка туристичного збору встановлюється у розмірі **1 %** до бази справляння збору, визначеної пунктом 4 цього Положення.

3. База справляння збору

3.1. Базою справляння туристичного збору є вартість усього періоду проживання (ночівлі) в місцях, визначених пунктом 5 цього Положення, за вирахуванням податку на додану вартість.

3.2. До вартості проживання не включаються витрати на харчування чи побутові послуги (прання, чистка, лагодження та прасування одягу, взуття чи білизни), телефонні рахунки, оформлення закордонних паспортів, дозволів на в'їзд (віз), обов'язкове страхування, витрати на усний та письмовий переклади, інші документально оформлені витрати, пов'язані з правилами в'їзду.

4. Податкові агенти

4.1. Податковими агентами туристичного збору є:

- а) адміністрації готелів, кемпінгів, мотелів, гуртожитків для приїжджих та інші заклади готельного типу, санаторно-курортні заклади;
- б) квартирно-посередницькі організації, які направляють неорганізованих осіб на поселення у будинки (квартири), що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договорами найму;
- в) юридичні особи або фізичні особи – підприємці, які уповноважуються міською радою справляти збір на умовах договору, укладеного з відповідною радою.

5. Особливості справляння збору

5.1. Податкові агенти справляють збір під час надання послуг, пов'язаних з тимчасовим проживанням (ночівлею), і зазначають суму сплаченого збору окремим рядком у рахунку (квитанції) на проживання.

6. Порядок сплати збору

- 6.1. Сума туристичного збору, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал, сплачується щоквартально, у визначений для квартального звітного(податкового) періоду строк, за місцезнаходженням податкових агентів.
- 6.2. Податковий агент, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що надає послуги з тимчасового проживання (ночівлі) не за місцем реєстрації такого податкового агента зобов'язаний зареєструвати такий підрозділ як податкового агента туристичного збору в органі державної податкової служби за місцезнаходженням підрозділу.
- 6.3. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

7. Податковий обов'язок

- 7.1. Податковим обов'язком визначається обов'язок платника сплатити суму податку в порядку і строки, визначені Податковим кодексом України та цим Положенням.
- 7.2. Податковий обов'язок виникає у платника за кожним податком і збором.

- 7.3. Податковим обов'язком є безумовним і першочерговим стосовно інших неподаткових обов'язків платника податків, крім випадків передбачених Податковим кодексом України.
- 7.4. Виконання податкового обов'язку може здійснюватися платником податку самостійно або за допомогою свого представника чи податкового агента.
- 7.5. Відповідальність за невиконання або неналежне виконання податкового обов'язку несе платник податку, крім випадку, визначених Податковим кодексом України.

Секретар сільської ради



О.А.Колеснік