



УКРАЇНА  
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВОВЧАНСЬКИЙ РАЙОН ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
XXXVII СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

«29» травня 2018 року

РІШЕННЯ № 1790

*Про встановлення місцевих  
податків і зборів на 2019 рік*

Відповідно до ст. 7, ст. 10, ст. 12 розділу I, ст. 266, 267, 268, 268<sup>-1</sup>, 269 – 289 розділу XII, ст. 291 – 297 розділу XIV Податкового кодексу України, враховуючи вимоги постанови КМУ «Про затвердження форм типових рішень про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку та податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки» №483 від 24.05.2017р., наказу Державного комітету України із земельних ресурсів «Про затвердження Класифікації видів цільового призначення земель» №548 від 23.07.2010р., п. 24 ст. 26, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійних депутатських комісій з питань бюджету, агропромислового розвитку, екології, земельних відносин та використання природних ресурсів,

СЕЛИЩНА РАДА ВИРІШИЛА:

1. Встановити на території Старосалтівської селищної ради на 2019 рік такі податки і збори:

- 1.1. Плату за землю.
- 1.2. Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.
- 1.3. Єдиний податок.
- 1.4. Транспортний податок.
- 1.5. Збір за місця для паркування транспортних засобів.
- 1.6. Туристичний збір.

2. Затвердити:

- 2.1. Положення про оподаткування платою за землю (Додаток 1).
  - 2.2. Положення про оподаткування податком на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки (Додаток 2).
  - 2.3. Положення про оподаткування єдиним податком за фіксованими ставками (Додаток 3).
  - 2.4. Положення про оподаткування транспортним податком (Додаток 4).
  - 2.5. Положення про оподаткування збором за місця для паркування транспортних засобів (Додаток 5).
  - 2.6. Положення про оподаткування туристичним збором (Додаток 6).
3. Оприлюднити це рішення в засобах масової інформації (або іншим можливим

способом).

4. Відповідальним за надходження податків та правильність нарахувань призначити спеціаліста I категорії відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства Старосалтівської селищної ради Струка І.В.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні депутатські комісії з питань бюджету (голова-Тимофєєв В.І.), агропромислового розвитку, екології, земельних відносин та використання природних ресурсів (голова – Ткаченко С.А.), комунальної власності та житлово-комунального господарства (голова – Новікова Н.М.)

Старосалтівський селищний голова



*Е.П. Коновалов*  
Е.П. Коновалов



## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про оподаткування туристичним збором на території Старосалтівської селищної ради**

#### **I. Платники:**

1.1. Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію Старосалтівської селищної ради та отримують (споживають) послуги з тимчасового проживання (ночівлі) із зобов'язанням залишити місце перебування в зазначений строк.

1.2. Податковий агент, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що надає послуги з тимчасового проживання (ночівлі) не за місцем реєстрації такого податкового агента, зобов'язаний зареєструвати такий підрозділ як податкового агента туристичного збору у контролюючому органі за місцезнаходженням підрозділу.

1.3. Платниками збору не можуть бути особи, які:

- а) постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму, на території Вовчанської міської ради;
- б) особи, які прибули у відрядження;
- в) інваліди, діти-інваліди та особи, що супроводжують інвалідів I групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжуючого);
- г) ветерани війни;
- г) учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;
- д) особи, які прибули за путівками (курсівками) на лікування, оздоровлення, реабілітацію до лікувально-профілактичних, фізкультурно-оздоровчих та санаторно-курортних закладів, що мають ліцензію на медичну практику та акредитацію центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;
- е) діти віком до 18 років;
- є) дитячі лікувально-профілактичні, фізкультурно-оздоровчі та санаторно-курортні заклади.

#### **II. База оподаткування:**

2.1. Базою справляння туристичного збору є вартість усього періоду проживання (ночівлі) в місцях, визначених пунктом 2.3 цього Положення, за вирахуванням податку на додану вартість.

2.2. До вартості проживання не включаються витрати на харчування чи побутові послуги (прання, чистка, лагодження та прасування одягу, взуття чи білизни), телефонні рахунки, оформлення закордонних паспортів, дозволів на в'їзд (ввіз).



обов'язкове страхування, витрати на усний та письмовий переклади, інші документально оформлені витрати, пов'язані з правилами в'їзду.

2.3. Справляння збору може здійснюватися такими податковими агентами:

а) адміністраціями готелів, кемпінгів, мотелів, гуртожитків для приїжджих та іншими закладами готельного типу, санаторно-курортними закладами;

б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб на поселення у будинки (квартири), що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;

в) юридичними особами або фізичними особами – підприємцями, які уповноважуються міською радою справляти збір на умовах укладеного договору.

### **III. Ставки/розмір:**

3.1. Ставки збору встановлюються у відсотках до бази оподаткування.

3.2. Ставки збору визначені у Додатку 6.1 до цього Положення.

### **IV. Порядок обчислення:**

4.1. Податкові агенти справляють збір під час надання послуг, пов'язаних з тимчасовим проживанням (ночівлею), і зазначають суму сплаченого збору окремим рядком у рахунку (квитанції) на проживання.

### **V. Податковий період:**

5.1. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

### **VI. Строк та порядок сплати:**

6.1. Сума туристичного збору, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал, сплачується щоквартально, у визначений для квартального звітного (податкового) періоду строк – протягом 10 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого для подання податкової декларації, за місцезнаходженням податкових агентів.

### **VII. Строк та порядок подання звітності:**

7.1. Податкова декларація подається за базовий звітний (податковий) період, що дорівнює календарному кварталу, протягом 40 календарних днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу.

Секретар селищної ради



Л.І.Штрикун



Додаток 6.1

до Положення про оподаткування туристичним збором  
на території Старосалтівської селищної ради,  
затвердженого до рішення XXXVII сесії  
Старосалтівської селищної ради VII скликання  
від 29 травня 2018 року № 1790.

**Ставки туристичного збору  
на 2019 рік,  
введені в дію з 1 січня 2019 року**

**Адміністративно-територіальна одиниця,  
на яку поширюється дія рішення органу місцевого самоврядування:**

Код області	Код району	Код КОАТУУ	Назва
63	63216	6321655800	смт Старий Салтів, с. Березники, с.Металівка, с. Зарічне
63	63216	6321682001	с. Гонтарівка, с. Дідівка с. Паськівка, с. Радькове, с. Середівка, с. Томахівка, с. Широке, с. Вишневе
63	63216	6321688801	с. Кирилівка, с. Москалівка, с. Погоріле
63	63216	6321684401	с. Молодова
63	63216	6321688401	с. Хотімля, с. Перківка
63	63216	6321689201	с. Шестакове, с. Федорівка

Група (категорія) платників, критерій їх визначення	Ставка збору (у відсотках)
Податкові агенти, визначені пунктом 2.3 цього Положення	1,000

Секретар селищної ради



Л.І.Штрикун