|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обгрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі** | | |
| **1.** | **Назва предмета закупівлі** | **Експлуатаційні послуги, пов’язані з утриманням адмінбудинків Головного управління ДПС у Харківській області (послуги з прибирання) код ДК 021:2015 - 90910000-9 Послуги з прибирання** |
| **2.** | **Обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі** | Найменування послуг: **Експлуатаційні послуги, пов’язані з утриманням адмінбудинків Головного управління ДПС у Харківській області (послуги з прибирання).**  Кількість надання послуг:  **Експлуатаційні послуги, пов’язані з утриманням адмінбудинків Головного управління ДПС у Харківській області (послуги з прибирання)– 1 послуга.**  Місце надання послуг: **61000, Україна, Харківська область, м. Харків, об’єкти замовника, розташовані у м. Харків та Харківській області.**  Кінцевий строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг:  **до 31.12.2025 включно.**  Технічні та якісні характеристики предмета закупівлі визначені відповідно до потреб замовника та з урахуванням вимог нормативних документів |
| **3.** | **Обгрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення** | Очікувана вартість предмета закупівлі розрахована з урахуванням пункту 1 розділу ІІІ «Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі», затвердженої наказом Міністерством розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 року № 275.  Загальна очікувана вартість закупівлі: **Експлуатаційні послуги, пов’язані з утриманням адмінбудинків Головного управління ДПС у Харківській області (послуги з прибирання) – 1773425,00 грн (один мільйон сімсот сімдесят три тисячі чотириста двадцять п’ять грн 00 коп.).** |

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

***(інформація про необхід****н****і технічні, якісні та кількісні характеристики,   
опис предмета закупівлі)***

Назва предмету закупівлі: **Експлуатаційні послуги, пов’язані з утриманням адмінбудинків Головного управління ДПС у Харківській області (послуги з прибирання) код ДК 021:2015 - 90910000-9 Послуги з прибирання**

**1. Технічні характеристики**

Замовник здійснює закупівлю послуг: «Експлуатаційні послуги, пов’язані з утриманням адмінбудиёнків Головного управління ДПС у Харківській області (послуги з прибирання)».

Код ДК 021:2015 - 90910000-9 Послуги з прибирання.

Учасник повинен надати послуги з прибирання приміщень в адміністративних будинках, в яких розміщено структурні підрозділи Замовника, а саме:

* на об’єкті за адресою: Харківська область, м. Харків,вул. Григорія Сковороди, 46 (площа 3389,4 кв. м) послуги надаються у робочі дні щоденно з понеділка по п’ятницю (Таблиця 1 розділу ІІІ. Деталізований перелік послуг з прибирання та періодичність їх надання);
* на об’єктах за адресами: Харківська область, м. Балаклія, вул. Муканова, 63;   
  м. Дергачі, вул. Садова, 10; м. Богодухів, вул. Ярослава Мудрого, 2а; м. Харків, пров. Академіка Підгорного, 3 (адмінбудинок літ. «А-2»); м. Харків,   
  пров. Академіка Підгорного, 3 (адмінбудинок літ. «В-1»); м. Зміїв,   
  вул. Адміністративна, 10-а; м. Чугуїв, вул. Героїв Чорнобильців,1-а; м. Берест,   
  вул. Короленка, 85; м. Лозова, мкр-н 3, буд. 5; м. Харків, просп. Науки, 9;   
  м. Харків, вул. Бекетова, 1; м. Харків, вул. Петра Болбочана, 25; м. Харків,   
  вул. Благовіщенська, 30; сел. Нова Водолага, вул. Воскресінська, 3; м. Валки,   
  вул. Незалежності, 26 (загальна площа 16041,6 кв. м) послуги надаються у робочі дні три рази на тиждень (Таблиця 2 розділу ІІІ. Деталізований перелік послуг з прибирання та періодичність їх надання).

Прибирання здійснюється в ручний та механізований спосіб.

Учасник повинен забезпечити надання послуг відповідно до санітарних-епідеміологічних норм і правил утримання приміщень, чинних нормативно – правових актів України, встановлених обмежувальних протиепідемічних заходів, а також передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля.

В розрахунок вартості повинні бути включені всі витрати, необхідні для якісного прибирання, а саме: витрати на використання миючих засобів та засобів для чищення; витрати на використання витратних матеріалів; витрати на забезпечення працівників необхідним інвентарем; заробітна плата працівників Учасника з дотримання законодавства України про державний бюджет а також інших діючих законодавчих актів, що стосуються оплати праці та оподаткування; інші витрати, які відносяться до надання послуг, але не зазначені в тендерній документації.

Послуги повинні надаватися працівниками Учасника за погодженням із Замовником при п’ятиденному робочому тижні згідно Правилами внутрішнього службового розпорядку Замовника. Учасник залучає для надання послуг фізичних осіб, які офіційно працевлаштовані: перебувають з Учасником у трудових (цивільно-правових відносинах) відносинах. Учасник самостійно розраховує чисельність штату для належного виконання умов Договору. Учасник погоджує із Замовником штат працівників, що приступають до надання послуг з прибирання. У разі тимчасової відсутності, або звільнення працівника, Учасник забезпечує безперебійне надання послуг іншим працівником.

Учасник забезпечує призначення відповідальних осіб / особи, які вирішують організаційні питання з працівниками Учасника та здійснюють контроль за якістю прибирання на об'єктах Замовника.

Учасник повинен надавати послуги із застосуванням власного інвентарю, власного технічного та механізованого обладнання, екологічно безпечних мийних засобів, засобів для чищення, дезінфікуючих засобів, витратних матеріалів. Якість мийних засобів, дезінфікуючих, технічних та інших засобів Учасника повинна відповідати державним стандартам України та підтверджуватися відповідними сертифікатами якості або сертифікатами відповідності.

У випадку оголошення епідемій (карантину), на вимогу замовника, учасник зобов’язаний використовувати при наданні послуг дезінфікуючі засоби, які відповідають вимогам чинних в Україні санітарно-епідеміологічних норм та наказів Міністерства охорони здоров’я України.

Учасник самостійно забезпечує вчасну доставку обладнання, інвентарю та всіх необхідних витратних матеріалів та засобів, що використовуються під час надання послуг, поставляючи їх в міру необхідності. Мийні засоби та дезінфікуючи засоби, засоби для чищення, інвентар, інструменти, обладнання для прибирання повинні використовуватися згідно з вимогами інструкцій виробників та чинного законодавства України.

Інвентар для прибирання приміщень повинен бути промаркований різними кольорами або відповідними написами для виключення використання одного інвентарю в різних приміщеннях (особливо санітарних вузлах) та запобігання поширенню бактерій. Інвентар для прибирання приміщень після використання промивається миючими засобами.

Учасник повинен забезпечити дотримання його персоналом правил техніки безпеки, правил пожежної безпеки, правил електробезпеки, вимог законодавства України щодо охорони праці та санітарно-гігієнічних норм під час надання усіх видів послуг.

Учасник самостійно забезпечує своїх працівників спецодягом згідно чинних виробничо-санітарних норм, а також, у разі необхідності, засобами індивідуального захисту.

Учасник забезпечує використання працівниками технічно справних механічних, електричних та інших технічних засобів і обладнання, необхідних для належного надання послуг, а також здійснює контроль за умовами експлуатації технічних засобів і обладнання та їх технічного обслуговування. Обслуговування та ремонт власного обладнання, інструментів та інвентарю здійснюється за рахунок Учасника.

Видалення бруду з різних поверхонь слід здійснювати із застосуванням відповідного способу прибирання. Не допускається залишати бруд на сходинках, краях, в кутах.

Вимоги до якості прибраних поверхонь:

- відсутність скупчення бруду, пилу або сміття під меблями, у кутках, на плінтусах та інших важкодоступних місцях, а також залишків протиральної тканини, плям, потьоків, розводів на поверхнях та стінах, надлишку вологи на підлозі.

- відсутність цементного нальоту та вапняних відкладень, водного та сечового каменю, жиру та плям іржі, скупчення бруду, залишків мила та окислення у важкодоступних місцях, на кранах, плям на металевих предметах, запахів, залишків миючих засобів.

Заміна пакетів для сміття в кошиках та урнах здійснюється по мірі необхідності.

Обов’язкова присутність чергових працівників учасника на протязі повного робочого дня в адміністративних будинках Замовника (Таблиця 3 розділу ІІІ. Деталізований перелік послуг з прибирання та періодичність їх надання) для оперативного надання послуг щодо підтримання внутрішнього порядку та усуненню недоліків: прибирання сміття, часткове вологе протирання полів, видалення розлитих рідин, видалення сміття з кошиків в санітарних вузлах та інших обставинах.

Періодичність надання послуг, у разі нагальної потреби, може бути змінено за заявкою замовника в залежності від виникнення відповідних потреб, у межах договірних зобов’язань та видатків Замовника на зазначені послуги.

**2. Якісні характеристики**

**на об’єкті за адресою: Харківська область, м. Харків, вул. Григорія Сковороди, 46 (площа 3389,4 кв. м):**

**Таблиця 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Вид приміщень/об’єкт прибирання** | **Вид прибирання** | **Періодичність** |
| 1 | **Підлога** | | |
|  | кабінети керівників | підмітання вручну | щодня |
| чищення за допомогою пилососа | щодня |
| вологе протирання пилу з плінтусів | щодня |
| вологе прибирання вручну | щодня |
| винесення сміття, заміна пакетів для сміття | щодня |
|  | робочі кабінети, службові приміщення | підмітання вручну | щодня |
| вологе протирання пилу з плінтусів | щодня |
| вологе прибирання вручну | щодня |
| винесення сміття, заміна пакетів для сміття | щодня |
|  | коридори, холи, вестибюлі | вологе протирання пилу з плінтусів | щодня |
| вологе прибирання вручну | щодня |
| вологе прибирання вручну протягом робочого дня | щодня |
|  |  | чищення за допомогою пилососа в адмінбудівлі за адресою: м. Харків,  вул. Григорія Сковороди, 46 | щодня |
|  | зали засідань, технічні приміщення | вологе прибирання вручну | 1 раз на тиждень |
| вологе протирання пилу з плінтусів | 1 раз на тиждень |
|  | дах | прибирання снігу | за потребою |
|  | ганки, вуличні сходи | підмітання вручну, вологе прибирання вручну (за потребою) | щодня |
| прибирання снігу | за потребою |
| 2 | **Пофарбовані поверхні** | | |
|  | двері, дверні блоки | вологе протирання | 1 раз на тиждень |
|  | підвіконня | сухе та вологе протирання | 1 раз на тиждень |
|  | опалювальні прилади (радіатори) | вологе протирання | 1 раз на тиждень |
|  | стіни | вологе протирання | 1 раз на квартал |
|  | стеля | обмітання пилу | 1 раз на квартал |
|  | декоративні решітки | вологе протирання | 1 раз на тиждень |
| 3 | **Поверхні зі склом** | | |
|  | вікна, які відчиняються у приміщення | миття | 2 раз на рік  (квітень, вересень) |
|  | віконні блоки з підвіконнями | сухе та вологе протирання | 1 раз на тиждень |
| 4 | **Сходові клітини** | підмітання, вологе прибирання | щодня |
| вологе прибирання протягом робочого дня | за потребою |
| протирання металевих перил і поручнів | Щодня |
| 5 | **Санітарні вузли** | | |
|  | підлога | вологе прибирання | щодня |
| миття дезінфікуючими засобами | щодня |
|  | унітази, пісуари | миття дезінфікуючими засобами | щодня |
|  | раковини | миття дезінфікуючими засобами | щодня |
|  | рушникосушилки, сушки для рук | вологе протирання | щодня |
|  | стіни кахельні | вологе протирання, | щодня |
| миття дезінфікуючими засобами | 1 раз на тиждень |
|  | дзеркала, крани, інші аксесуари | чищення, протирання | щодня |
|  | кошики для сміття | очищення від паперу | щодня 1 раз на день |
| очищення від паперу (в адмінбудівлі за адресою: м. Харків,  вул. Григорія Сковороди, 46 | щодня 2 рази на день |
| викидання сміття із заміною одноразових пакетів для сміття | щодня |
|  | крани, змішувачі | миття нейтральним або слабо лужним засобом (можливе використання засобу для вікон), з використанням тканини із мікроволокна | щодня |
|  | йоржик для унітазу та стакан | миття та дезінфекція | щодня |
| 6 | **Малоцінний інвентар** | | |
|  | портрет, картина | вологе протирання | 1 раз на квартал |
|  | дзеркала | чищення, протирання | 3 рази на тиждень |
| 7 | **Люстри, бра, світильники настінні** | миття | 1 раз на рік |
| 8 | **Вимикачі, розетки** | сухе протирання | 1 раз на тиждень |
| 9 | **Службові кабінети, коридори, які є вільні та не задіяні у службовій діяльності** | вологе протирання пилу з плінтусів | 1 раз на місяць |
| вологе прибирання підлоги вручну | 1 раз на місяць |
| протирання меблів | 1 раз на місяць |
| збір павутини (за наявності) | 1 раз на місяць |
| 10 | **Прибирання після дезінфекції, дезінсекції, дератизації** | | за потребою |
| 11 | **Генеральне прибирання приміщень (в т.ч. після ремонтних робіт)** | | у разі необхідності |

**на об’єктах за адресами: Харківська область, м. Балаклія, вул. Муканова, 63; м. Дергачі, вул. Садова, 10; м. Богодухів, вул. Ярослава Мудрого, 2а; м. Харків, пров. Академіка Підгорного, 3 (адмінбудинок літ. «А-2»); м. Харків, пров. Академіка Підгорного, 3 (адмінбудинок літ. «В-1»);   
м. Зміїв, вул. Адміністративна, 10-а; м. Чугуїв, вул. Героїв Чорнобильців,1-а; м. Берест,   
вул. Короленка, 85; м. Лозова, мкр-н 3, буд. 5; м. Харків, просп. Науки, 9; м. Харків,   
вул. Бекетова, 1; м. Харків, вул. Петра Болбочана, 25; м. Харків, вул. Благовіщенська, 30;   
сел. Нова Водолага, вул. Воскресінська, 3; м. Валки, вул. Незалежності, 26**

**(загальна площа 16041,6 кв. м):**

**Таблиця 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Вид приміщень/об’єкт прибирання** | **Вид прибирання** | **Періодичність** | |
| 1 | **Підлога** | | | |
|  | кабінети керівників | підмітання вручну | | 3 рази на тиждень |
| чищення за допомогою пилососа | | 3 рази на тиждень |
| вологе протирання пилу з плінтусів | | 3 рази на тиждень |
| вологе прибирання вручну | | 3 рази на тиждень |
| винесення сміття, заміна пакетів для сміття | | 3 рази на тиждень |
|  | робочі кабінети, службові приміщення | підмітання вручну | | 3 рази на тиждень |
| вологе протирання пилу з плінтусів | | 3 рази на тиждень |
| вологе прибирання вручну | | 3 рази на тиждень |
| винесення сміття, заміна пакетів для сміття | | 3 рази на тиждень |
|  | коридори, холи, вестибюлі | вологе протирання пилу з плінтусів | | 3 рази на тиждень |
| вологе прибирання вручну | | 3 рази на тиждень |
| вологе прибирання вручну протягом робочого дня | | за потребою |
|  | зали засідань, технічні приміщення | вологе прибирання вручну | | 1 раз на тиждень |
| вологе протирання пилу з плінтусів | | 1 раз на тиждень |
|  | дах | прибирання снігу | | за потребою |
|  | ганки, вуличні сходи | підмітання вручну, вологе прибирання вручну (за потребою) | | 3 рази на тиждень |
| прибирання снігу | | за потребою |
| 2 | **Пофарбовані поверхні** | | | |
|  | двері, дверні блоки | вологе протирання | | 1 раз на тиждень |
|  | підвіконня | сухе та вологе протирання | | 1 раз на тиждень |
|  | опалювальні прилади (радіатори) | вологе протирання | | 1 раз на тиждень |
|  | стіни | вологе протирання | | 1 раз на квартал |
|  | стеля | обмітання пилу | | 1 раз на квартал |
|  | декоративні решітки | вологе протирання | | 1 раз на тиждень |
| 3 | **Поверхні зі склом** | | | |
|  | вікна, які відчиняються у приміщення | миття | | 2 раз на рік  (квітень, вересень) |
|  | віконні блоки з підвіконнями | сухе та вологе протирання | | 1 раз на тиждень |
| 4 | **Приміщення ЦОП** | підмітання підлоги вручну, вологе протирання пилу з плінтусів, вологе прибирання підлоги вручну, сухе та вологе протирання і полірування меблів, сухе та вологе прибирання дверей, вікон та підвіконня, вологе протирання та миття дезінфікуючими засобами санітарних вузлів, очищення кошиків для сміття, забезпечення та заміна пакетами для сміття | | постійно |
| 5 | **Сходові клітини** | підмітання, вологе протирання | | 3 рази на тиждень |
| вологе протирання протягом робочого дня | | за потребою |
| протирання металевих перил і поручнів | | 3 рази на тиждень |
| 6 | **Санітарні вузли** | | | |
|  | підлога | вологе протирання | | 3 рази на тиждень |
| миття дезінфікуючими засобами | | 3 рази на тиждень |
|  | унітази, пісуари | миття дезінфікуючими засобами | | 3 рази на тиждень |
|  | раковини | миття дезінфікуючими засобами | | 3 рази на тиждень |
|  | рушникосушилки, сушки для рук | вологе протирання | | 3 рази на тиждень |
|  | стіни кахельні | вологе протирання, | | 3 рази на тиждень |
| миття дезінфікуючими засобами | | 1 раз на тиждень |
|  | дзеркала, крани, інші аксесуари | чищення, протирання | | 3 рази на тиждень |
|  | кошики для сміття | очищення від паперу | | 3 рази на тиждень |
| викидання сміття із заміною одноразових пакетів для сміття | | 3 рази на тиждень |
|  | крани, змішувачі | миття нейтральним або слабо лужним засобом (можливе використання засобу для вікон), з використанням тканини із мікроволокна | | 3 рази на тиждень |
|  | йоржик для унітазу та стакан | миття та дезінфекція | | 3 рази на тиждень |
| 7 | **Малоцінний інвентар** | | | |
|  | портрет, картина | вологе протирання | | 1 раз на квартал |
|  | урни, кошики | викидання сміття із заміною одноразових пакетів для сміття | | 3 рази на тиждень |
|  | дзеркала | чищення, протирання | | 3 рази на тиждень |
| 8 | **Люстри, бра, світильники настінні** | миття | | 1 раз на рік |
| 9 | **Вимикачі, розетки** | сухе протирання | | 1 раз на тиждень |
| 10 | **Службові кабінети, коридори, які є вільні та не задіяні у службовій діяльності** | вологе протирання пилу з плінтусів | | 1 раз на місяць |
| вологе прибирання підлоги вручну | | 1 раз на місяць |
| протирання меблів | | 1 раз на місяць |
| збір павутини (за наявності) | | 1 раз на місяць |
| 11 | **Прибирання після дезінфекції, дезінсекції, дератизації** | | | за потребою |
| 12 | **Генеральне прибирання приміщень (в т.ч. після ремонтних робіт)** | | | у разі необхідності |

**Перелік об’єктів Замовника, на яких забезпечується присутність чергових прибиральників протягом повного робочого дня Замовника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Адреси адміністративних будівель, по яким надаються**  **послуги з прибирання приміщень** | **Кількість чергових прибиральників** |
| 1 | 61046, Україна, м. Харків, провулок Академіка Підгорного, 3  (літ. «В-1» | 1 |
| 2 | 61166, Україна, Харківська область, м. Харків,  проспект Науки, 9 | 1 |
| 3 | 61007, Україна, Харківська область, м. Харків, вул. Бекетова, 1 | 1 |
| 4 | 61064, Україна, Харківська область, м. Харків,  вул. Петра Болбочана, 25 | 1 |
| 5 | 61052, Україна, Харківська область, м. Харків,  вул. Благовіщенська, 30 | 1 |
| 6 | 61057, Україна, Харківська область, м. Харків,  вул. Григорія Сковороди, 46 | 1 |

**3.Кількісні характеристики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Адреси адміністративних**  **будівель, по яким**  **надаються послуги з**  **прибирання приміщень** | **Характеристика приміщень, що потребують прибирання** | **Площа**  **приміщень, що потребують прибирання,**  **м2** |
| 1. | 64200, Україна, Харківська область, м. Балаклія,  вул. Муканова, 63 | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння 0,21-0,4, сходи, санвузли (4 кабінки). Загальна площа для прибирання 1 раз на місяць (з приміщеннями, які є вільні та не задіяні у службовій діяльності) складає 878,1 м2 | 381,0 |
| 2. | 62302, Україна, Харківська область, м. Дергачі,  вул. Садова, 10 | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4, сходи, санвузли (2 кабінки). Загальна площа для прибирання 1 раз на місяць (з приміщеннями, які є вільні та не задіяні у службовій діяльності) складає 1911,8 м2 Площа приміщень, які передано в оренду та не потребують прибирання складає 120,7 м2 | 620,00 |
| 3. | 62103, Україна, Харківська область, м. Богодухів,  вул. Ярослава Мудрого (Міліцейська), 2а | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння 0,21-0,4, сходи, санвузли (2 кабінки). Загальна площа для прибирання 1 раз на місяць (з приміщеннями, які є вільні та не задіяні у службовій діяльності) складає 681,7 м2 | 334,6 |
| 4. | 61046, Україна, м. Харків, пров. Академіка Підгорного, 3 (адмінбудинок літ. «А-2») | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, сходи, санвузли (3 кабінки). | 1341,7 |
| 5. | 61046, Україна, м. Харків, пров. Академіка Підгорного, 3 (адмінбудинок літ. «В-1») | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4, санвузли (4 кабінки) | 198,6 |
| 6. | 63404, Україна, Харківська область, м. Зміїв,  вул. Адміністративна, 10-а | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4, сходи, санвузли (4 кабінки). Загальна площа для прибирання 1 раз на місяць (з приміщеннями, які є вільні та не задіяні у службовій діяльності) складає 1457,1 кв.м. Площа приміщень, які передано в оренду та не потребують прибирання складає 361,4 м2 | 560,3 |
| 7. | 63503, Україна, Харківська область, м. Чугуїв,  вул. Героїв Чорнобильців, 1-а | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4, сходи, санвузли (5 кабінок). Загальна площа для прибирання 1 раз на місяць (з приміщеннями, які є вільні та не задіяні у службовій діяльності) складає 1064,2 м2 Площа приміщень, які передано в оренду та не потребують прибирання складає 190,9 м2 | 596,6 |
| 8. | 63304, Україна, Харківська область, м. Берестин,  вул. Короленко, 85 | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4, сходи, санвузли (4 кабінки). Загальна площа для прибирання 1 раз на місяць (з приміщеннями, які є вільні та не задіяні у службовій діяльності) складає 1219,1 м2 | 1108,3 |
| 9. | 64606, Україна, Харківська область, м. Лозова,  мкр-н 3, буд. 5 | Службові приміщення, робочі кабінети, з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4, сходи, санвузли (5 кабінок). Загальна площа для прибирання 1 раз на місяць (з приміщеннями, які є вільні та не задіяні у службовій діяльності) складає 2563,9 м2 | 650,0 |
| 10. | 61166, Україна, Харківська область, м. Харків,  проспект Науки, 9 | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4, сходи, санвузли (14 кабінок) | 3653,5 |
| 11. | 61007, Україна, Харківська область, м. Харків,  вулиця Бекетова, 1 | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4, сходи, санвузли (9 кабінок) | 1567,4 |
| 12. | 61064, Україна, Харківська область, м. Харків, вулиця Петра Болбочана, 25 | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4, сходи, санвузли (15 кабінок). | 2710,4 |
| 13. | 61052, Україна, Харківська область, м. Харків,  вулиця Благовіщенська, 30 | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, ЦОП з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4, сходи, санвузли (16 кабінок). | 2216,3 |
| 14. | 61057, Україна, Харківська область, м.Харків,  вул. Григорія Сковороди, 46 | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, технічний поверх, санвузли (24 кабінки) | 3389,4 |
| 15. | 63202, Україна, Харківська область, смт Нова Водолага, вул. Воскресінська, 3 | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, Центр обслуговування платників податків з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4 | 46,2 |
| 16. | 63002, Україна, Харківська область, м. Валки,  вул. Незалежності (Пушкіна), 26 | Службові приміщення, робочі кабінети з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,6; технічні та підсобні приміщення, коридори, тамбури, Центр обслуговування платників податків з орієнтовним коефіцієнтом заставляння - 0,21-0,4 | 56,7 |
|  | **Всього:** |  | **19 431** |

**Поданням своєї тендерної пропозиції учасник:**

– підтверджує свою повну та беззаперечну згоду з усіма умовами, що вказані в проєкті договору про закупівлю послуг, та зобов’язується укласти договір про закупівлю послуг в строк, що встановлений Законом, на умовах, визначених вищевказаним проєктом договору;

– гарантує, що вся інформація, яка наведена (надана) у тендерній пропозиції, є актуальною, достовірною та відповідає дійсності;

– гарантує, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають необхідність застосування заходів із захисту довкілля;

– надає згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних посадових осіб учасника, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі.

Начальник управління

інфраструктури та

господарського забезпечення Андрій ПОЛУЯН